



## **MUNICIPALITÉ DE MONT-CARMEL**

PROCÈS-VERBAL

SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 17 SEPTEMBRE 2018

Procès-verbal de la séance extraordinaire du Conseil municipal de Mont-Carmel, tenue au lieu habituel des réunions du conseil, le lundi 17 septembre 2018 à 19 h 02 à laquelle séance sont présents :

M. le Maire Pierre Saillant

Mme Colette Beaulieu  
Mme Karine Saint-Jean  
Mme Réjeanne Raymond Roussel  
M. Lucien Dionne  
Mme Cindy Saint-Jean  
M. Lauréat Jean

Tous membres du conseil et formant quorum.

Est aussi présente Mme Francine Bard, secrétaire de réunion.

### **1. Ouverture de la séance**

Les membres présents à l'ouverture de la séance à 19 h 02 et formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée par le président et celui-ci souhaite la bienvenue aux contribuables présents.

### **2. Adoption de l'ordre du jour**

Monsieur le Maire fait la lecture de l'ordre du jour.

**199-2018 II EST PROPOSÉ** par M. le conseiller Lauréat Jean et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents

D'ADOPTER l'ordre du jour de la séance extraordinaire tel que proposé.

### **3. Embauche de la nouvelle directrice générale et secrétaire-trésorière**

CONSIDÉRANT la fin du processus de sélection et les recommandations positives du comité à l'égard de la candidature de Mme Maryse Lizotte;

**200-2018 II EST PROPOSÉ** par Mme la conseillère Colette Beaulieu et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents

DE PROCÉDER à l'embauche de Mme Maryse Lizotte à titre de directrice générale et secrétaire-trésorière de la municipalité de Mont-Carmel;

D'AUTORISER le Maire, M. Pierre Saillant à signer le contrat d'embauche.

#### **4. Achat d'un nouvel ordinateur pour l'usine de filtration**

CONSIDÉRANT que l'ordinateur de l'usine de filtration n'est plus fonctionnel;

**201-2018 II EST PROPOSÉ** par Mme la conseillère Karine Saint-Jean et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents

D'AUTORISER l'achat d'un nouvel ordinateur selon la soumission 284903 d'Automatisation JRT Inc. pour un montant de 2 353.35 avant taxes, incluant la récupération et la mise à jour du logiciel.

#### **5. Octroi de contrat pour la réparation de la chaussée**

CONSIDÉRANT l'appel d'offres sur invitation auprès de deux entreprises pour les travaux de réparation de pavage à différents endroits sur le territoire de la municipalité;

CONSIDÉRANT les deux soumissions reçues et conformes

**202-2018 II EST PROPOSÉ** par Mme la conseillère Cindy Saint-Jean et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents

D'OCTROYER le contrat de réparation de la chaussée à Les Constructions H.D.F. Inc. pour un montant de 242 \$ la tonne métrique pour la réparation mécanisée de la chaussée.

#### **6. PÉRIODE DE QUESTIONS**

De 19 h15 à 19 h 17 aucune question

#### **7. LEVÉE DE LA SÉANCE**

CONSIDÉRANT QUE tous les points inscrits à l'ordre du jour ont été discutés;

**203-2018 IL EST PROPOSÉ** par M. le conseiller Lauréat Jean et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents

DE LEVER la séance à 19 h 18.

---

Monsieur Pierre Saillant  
Maire

---

Madame Francine Bard  
Secrétaire de la réunion